

Утверждаю
 Заведующий МБДОУ
 детским садом №394 г.о. Самара
 Голуб.Н.И.
 « 07 » марта 2014 г.



**ПЛАН-ГРАФИК
 МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА
 (ФГОС) ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2014-2015 г.г.**

Цель: создание системы организованно- управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ детский сад №394 г.о. Самара.

Задачи:

- организовать методическое и информационное сопровождения реализации ФГОС ДО;
- разработать организационно-правовую базу необходимыми документами, регулирующими реализацию введения ФГОС ДО;
- наполнить нормативно-правовую базу необходимыми документами, регулирующими реализацию введения ФГОС ДО;
- организовать эффективную кадровую политику в МБДОУ.

Целевая группа участников: заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагогические работники МБДОУ, родители (законные представители) воспитанников МБДОУ.

№ п/п	Мероприятия	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО	28.02.2014	Заведующий МБДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО	28.02.2014-07.03.2014 07.03.2014	Заведующий МБДОУ	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	Приказ, план
3	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФГОС ДО	В течение 2014г.	Заведующий МБДОУ	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с	Август 2014г.	Заведующий МБДОУ, ст.	Получение объективной информации о	Педагогический совет

	требованиями ФГОС ДО		воспитатель	готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДО	
5	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ДО на педагогических советах	В течение 2014г.	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФГОС ДО	Протоколы педагогических советов
6	Проведение инструктивно-методических совещаний, педчасов, обучающих семинаров, по вопросам введения ФГОС ДО	В течение 2014-2015 г.	ст. воспитатель	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
7	Разработка и утверждение основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Апрель-май 2014г.	ст. воспитатель, рабочая группа	Наличие ООП дошкольного образования	Протокол педсовета, рабочей группы, приказ
8	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	май 2014г.	Заведующий МБДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по ФГОС ДО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
2.Создание кадрового обеспечения введения ФГОС ДО					
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС ДО	Март 2014 г.	Заведующий МБДОУ		Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в подготовке к введению ФГОС ДО	По плану СИПКРО, ЦРО, ЦПО, ПГСГА, ЦСО	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	План-график
3	Проведение педагогического совета с включением темы по введению ФГОС ДО	Апрель 2014г.	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель	Профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждение проблем и поиск их решения	Протокол педсовета
4	Организация участия педагогов в конференциях по подготовке к введению ФГОС ДО	В течение 2014-2015г.г.	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель	Профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы участия
5	Создание творческой группы педагогов по решению методических вопросов, связанных с введением ФГОС ДО	В течение 2014-2015г.г.	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО	Приказы, протоколы заседания творческой группы

3. Создание материально-технического обеспечения подготовки введения ФГОС ДО					
1	Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение учебного года	Заведующий МБДОУ	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Информационная справка
2	Обеспечение материально-технической базы реализации ООП ДО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	В течение года	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС ДО	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами	В течение года	ст. воспитатель	Оснащённость ООП необходимыми учебно-методическими материалами, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогам к образовательным ресурсам, размещенных в федеральных и региональных базах данных	Постоянно	ст. воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов при введении ФГОС ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС ДО» на сайте ДОУ
5	Обеспечение доступа (контролируемого) участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Постоянно	ст. воспитатель	Расширение возможностей доступа пользователей к банку педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС ДО» на сайте ДОУ
4. Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФГОС ДО					
1	Размещение на сайте МБДОУ информации о введении ФГОС ДО	В течение года	ст. воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС ДО» на сайте ДОУ
2	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о	апрель-июнь 2014г.	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель	Информирование родителей(законных представителей) о ходе и результатах	Иаличие странички «ФГОС ДО» на сайте ДОУ, информационные

	подготовке к введению и результатах ФГОС ДО через сайт, информационные стенды, родительские собрания			введения ФГОС ДО	стенды.
3	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Август 1014г.	Заведующий МБДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Размещение публичного отчета на сайте детского сада